

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. главного врача

В.В.Фененко

20 21 г.



Порядок

выдачи справки об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации ГАУЗ РК «Евпаторийская стоматологическая поликлиника»

Справка для налогового **вычета за медицинские услуги** выдается в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- 219 Налогового кодекса Российской Федерации; Приказом Минздрава России и МНС России № 289/БГ-3-04/256 от 25 июля 2001 года;
- Приказом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.07.2001 № 289/БГ-3-04/256. Решением Верховного Суда РФ от 12 октября 2011 г. № ГКПИ11-1422
- Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 201 "Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета" (с изменениями и дополнениями) настоящий документ признан утратившим силу с 1 января 2021 г. Постановлением Правительства России от 8 апреля 2020 г. N 458.

Справка удостоверяет факт получения медицинской услуги и ее оплаты через кассу учреждения здравоохранения за счет средств налогоплательщика.

Справка выдается после оплаты медицинской услуги и при наличии документов, подтверждающих произведенные расходы, по требованию налогоплательщика, производившего оплату медицинских услуг, оказанных ему **лично, его супруге (супругу), его родителям, его детям в возрасте до 18 лет.**

Справка выдается единой после оплаты медицинских услуг и прохождения полного комплекса лечения в Учреждении за один налоговый период (календарный год). Вычет за лечение можно осуществить за последние три года. Соответственно справки для налогового вычета за медицинские услуги можно будет получить за этот период.

Медицинские услуги, в отношении которых может быть предоставлен социальный вычет, поименованы в Перечне медицинских услуг в медучреждениях РФ (утв. Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 201) и в Перечне дорогостоящих видов лечения в медучреждениях РФ (утв. Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 201).

Условия предоставления Справки:

Для получения «справки об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы РФ» по форме 289/бг-3-04/256 пациент (налогоплательщик) подает комплект документов:

· **запрос на выдачу справки об оплате медицинских услуг** (где необходимо заполнить графы: ФИО пациента, ФИО налогоплательщика, ИНН налогоплательщика, контактный номер телефона).

· **медицинская организация для оформления справки об оплате медицинских услуг по форме 289/бг-3-04/256 может запросить следующие документы:**

- копию ИНН;
- копии чеков;
- копия договора на медицинские услуги;

Если налоговый вычет планируется получить за родственников (при оплате их лечения налогоплательщиком), то предоставляется:

- свидетельство о браке (если налогоплательщик и пациент супруги);
- свидетельство о рождении ребенка (если налогоплательщик родитель, а пациент ребенок до 18 лет);
- свидетельство о рождении налогоплательщика, если он оплачивает за родителей.

Бланки заполненного заявления и копии вышеуказанных документов пациент (налогоплательщик) предоставить лично.

Код медицинских услуг:

В зависимости от того, относится ли лечение к дорогостоящему или нет, в справке об оплате медицинских услуг для налоговых органов может быть проставлен код:

- Код услуги 1 (лечение недорогое, «обычное»);
- Код услуги 2 (лечение дорогостоящее. Перечень дорогостоящего лечения тут).

Определение соответствующего кода в справке находится в компетенции медицинского учреждения, оказавшего медицинские услуги (Письма УФНС России по г. Москве от 21.04.2010 № 20-14/4/042697, от 28.01.2010 № 20-14/4/008328).

· Справка об оплате медицинских услуг оформляется на налогоплательщика (тот, кто оплатил лечение и будет получать вычет) и пациент (тот, кто получал медицинские услуги) могут различаться.

· Срок изготовления справки составляет до 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи перечня документов. В случае утери пациентом кассового чека на оплату медицинской услуги, пациент (налогоплательщик) пишет заявление на выдачу дубликата, исполнение в течении до 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи заявления. Справку формируют на основании данных учета медицинской организации.

Забирать справку возможно, при личном обращении в медицинскую организацию, самим налогоплательщиком, указанный в запросе, так и другое лицо – представитель налогоплательщика, обладающий соответствующими полномочиями в силу закона или на основании доверенности (Решение Верховного Суда РФ от 23 мая 2012 г. N АКПИ12-487).

· Для получения справки пациенту необходимо приехать в лечебную организацию по адресу: ул. Некрасова, 94, в часы работы поликлиники. При получении справки пациент проверяет правильность заполнения и расписывается в корешке.

И.о. главного врача
ГАУЗ РК «Евпаторийская
стоматологическая поликлиника
В.В.Фененко

№ контактного телефона

Заявление

Прошу выдать справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы РФ по *форме 289/бг-3-04/256*, врач, оказывающий медицинские услуги _____

Ф.И.О.

К справке прилагаются:

- копия договора;
- копия кассового чека;
- копия ИНН

«___» _____ 20__ г.

подпись

И.о. главного врача
ГАУЗ РК «Евпаторийская
стоматологическая поликлиника
В.В.Фененко

№ контактного телефона

Заявление

Прошу выдать дубликат кассового чека _____

Указать причину отсутствия чека _____

_____ оплаченный _____

Число, месяц, год _____

за оказанные медицинские услуги, врач _____

Ф.И.О. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись